

Согласовано:  
Методическим советом  
муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр творческого развития  
и гуманитарного образования»

«02» сентября 2014 г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр творческого развития  
и гуманитарного образования»

  
Е.Ю. Шалимова  
Приказ № 121 от «02» сентября 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структурном подразделении клуб «Красноярец»**  
**муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Центр творческого развития и гуманитарного образования»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.1251-03), а также локальными правовыми актами и Уставом МБОУ ДО «Центр творческого развития и гуманитарного образования» (далее Центр).

1.2 Клуб «Красноярец» является структурным подразделением муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования», является неотъемлемой частью Центра, осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми документами Центра, его целями, задачами и направлениями деятельности.

1.3 Клуб «Красноярец» расположен по адресу: Маркса дом 19, квартира 111а. Юридический адрес структурного подразделения - Красноярск, пр. Мира дом 44.

1.4 Клуб «Красноярец» имеет собственную материально-техническую и методическую базу, обеспечен ставками в соответствии со штатным расписанием и комплектованием групп.

1.5 Клуб не вправе самостоятельно распоряжаться финансовыми средствами без доверенности Центра.

1.6 Клуб не имеет права без согласования с директором Центра устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.

## **2. Цели и задачи деятельности**

2.1 Деятельность «Клуба «Красноярец» направлена на оказание дополнительных образовательных услуг, при этом дополнительное образование понимается:

- как место выбора, место включения школьников в современные технологии мышления, деятельности и коммуникации, место встреч с иными образовательными практиками;

- как образование, которое позволяет ребенку через знакомство с различными направлениями декоративно-прикладного творчества в современных рамках дизайн-образования выбрать именно то, что соответствует личным потребностям каждого ребенка;

- как образование, которое способствует освоению техник самообразования и самоорганизации;

- как образование, которое способствует развитию человеческого потенциала и становлению нового поколения.

2.2 Деятельность «Клуба «Красноярец» направлена на:

- развитие художественного и декоративно-прикладного творчества и усиление его роли в системе дополнительного образования подрастающего поколения;

- вовлечение всех групп подрастающего населения в активную творческую деятельность, предполагающую освоение базовых художественно-практических навыков;

- выявление художественно-одаренных детей, обеспечение соответствующих условий для их образования и развития;

- обмен творческим опытом студий отдела между собой в рамках выставок, фестивалей, конкурсов, презентаций, семинаров, мастер-классов;

- сотрудничество и расширение контактов с другими ОУ и учреждениями культуры города и края в области художественного образования;

- обеспечение необходимых условий для личностного и творческого развития, профессионального самоопределения детей;

- организация содержательного досуга и формирование общей культуры.

### **3. Организация функционирования клуба «Красноярец»**

3.1 «Клуб «Красноярец» работает по графику семидневной рабочей недели, без выходных, с 10.00 до 19.00.

3.2 Организация образовательного процесса в «Клубе «Красноярец» регламентируется расписанием занятий, утверждаемым директором Центра и составленным по представлению руководителя структурного подразделения с учётом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей, установленных государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

3.3 «Клуб «Красноярец» организует работу с детьми в течение всего календарного года. Учебный год в «Клубе «Красноярец» для групп 2-го и более годов обучения начинается 5-8 сентября, заканчивается 1 июня и составляет 36 недель. Для групп первого года обучения учебный год может начинаться с 15 сентября и составлять 34 недели.

3.4 Продолжительность занятий определяется образовательными программами, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и, как правило, составляет 40–45 минут для обучающихся 7–18 лет. Продолжительность перерыва между занятиями не менее 10 минут.

3.5 «Клуб «Красноярец» организует работу с детьми в возрасте преимущественно от 7 до 18 лет. Деятельность детей в «Клубе «Красноярец» осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.

3.6 Численный состав объединения определяется в соответствии с психолого-педагогическими рекомендациями, возрастом детей, образовательной программой, установленными государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

3.7 Как правило, численный состав групп 1 года обучения составляет - 12-15 человек, 2-3 года - 10-12 человек, 4 и более годов – 8-10 человек.

3.8 По запросам детей или для индивидуальной работы с одаренными детьми могут организовываться индивидуальные консультации.

3.9 Прием детей в «Клуб «Красноярец» осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Отчисление обучающихся из «Клуба «Красноярец» производится по заявлению родителей (законных представителей) и/или по медицинским показаниям и оформляется приказом директора.

3.10 Содержание образовательной и воспитательной работы в клубе определяется программами и планами деятельности, утвержденными методическим советом Центра.

3.11 Клуб «Красноярец» состоит из объединений, количество и характер деятельности которых определяется приказом директора Центра.

3.12 Клуб может организовывать совместную работу с другими объединениями Центра.

3.13 Клуб может проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда, отдыха детей и родителей (законных представителей детей).

3.14 В целях эффективности образовательного процесса в Клубе может осуществляться проектная деятельность.

3.15 Работу с детьми в клубе осуществляют педагоги, имеющие специальное профессиональное образование или прошедшие курсы переподготовки по данному направлению деятельности.

3.16 К работе с детьми допускаются сотрудники, прошедшие ежегодный медицинский осмотр.

#### **4. Документация клуба**

- Положение о клубе;
- График работы клуба и расписание работы объединений;
- Перспективный план работы клуба на год, утвержденный директором;
- Журналы учета работы детских объединений;
- Образовательные программы и планы деятельности детских объединений, работающих на базе клуба;
- Социальный паспорт клуба, список детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- Общий список детей;
- Книга учета инвентаря;
- Инструкции по ТБ и ОТ.

#### **5. Управление и руководство**

5.1 Непосредственное управление клубом осуществляет руководитель структурного подразделения, который назначается директором Центра.

5.2 Руководитель структурного подразделения «Клуб «Красноярец», согласно должностной инструкции:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы: составляет общее расписание занятий, представляет план работы на год, отчитывается о работе клуба перед руководством Центра;

- принимает участие в приеме и расстановке кадров, распределении должностных обязанностей;

- активно участвует в создании необходимой материально – технической базы, несет ответственность за имущество и обеспечивает рациональное

использование финансовых средств, выделенных непосредственно структурному подразделению;

- несет ответственность за невыполнение функций, определенных Уставом Центра, качество реализуемых программ, проведение мероприятий, жизнь и здоровье детей, педагогов во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности, документацию клуба.

5.3 Права и обязанности руководителя структурного подразделения определяются должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка Центра, Уставом Центра.

5.4 Руководитель структурного подразделения «Клуб «Красноярец» непосредственно подчиняется заместителю директора по УВР.

5.5. Контроль за деятельностью клуба осуществляет администрация Центра согласно положения об инспекционно-контрольной деятельности.