

усвоение, оформлению обучающихся, форм жето ч
итоговой аттестации, методы и прие
деятельности в соответствии с триграммо пред
результатами обучения.

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, тся едсоткбу моебнитвоамг, тельным
выполнения в полном объеме;
- управленческая, то есть регламент
деятельности и полноту реализации
учебного года;
- целеполагающая, то есть определ
достиже обучающимися результатов
особностей текущего учебного года;
- содержательная, определяющая элем
степень их трудности; объем, поря
учетом особенностей текущего учебн
- процессная, то есть определяет лс
освоения элементов содержания, ори
средства и условия обучения в усло

1.5. Рабочая программа составлениа с
образовательного процесса по Программе
каждой форме реализации к аПродсмуа миоду
каждой группе обучающихся с ю,бучающе му с
индивидуального обучения).

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы и выражают обу
дополнительной общеобразовательной
содержит следующие структурные элемент

- титульный лист
- пояснительную записку
- календарный учебный график
- календарно-тематический пла
- перечень дополнительных материалов на
(перечень рабочих и градишироектов, и с
сочинений, ;рабобродуар)ные планы

3. Содержание структурных элементов

3.1. Титульный лист в виде описания программы (Приложение)

3.2. Пояснительная характеристика информации, особенности программы в настоящее время и результаты ее реализации

3.3. Календарный график

- наименование разделов Программы
 - сроки их реализации
 - количество часов; недель
 - всего академических часов в год,
 - режим и продолжительность занятий
- (Приложение)

3.4. Календарный график занятий

- даты проведения учебных занятий;
- перечень тем учебных занятий;
- количество часов по каждой теме (включая практическую часть занятия);
- формы занятий;
- формы контроля.

Календарный график занятий, той же форме, что и в программе, является основой для промежуточного и годового контроля по занятиям.

3.5. Структура учебного процесса определяется организационной формой обучения:

- в условиях очной формы обучения
- в условиях дистанционной формы обучения
- в условиях смешанной формы обучения

3.6. Структурный перечень практических материалов учебной программы представлен перечислением наименований творческих и исследовательских проектов, и исследований, планы для которых (Приложение)

4. Требования к оформлению текста

4.1. Текст рабочей программы оформляется с ориентацией страниц (по двум сторонам)

4.2. Текст набирается в шрифте Times New Roman размер шрифта 12-тиочный интервал один

не ставятся, выравнивание по – 3 см. н.е., в
ниж 2 см., – д.р. а.в.с.м.р.о.в.ц.к.е.а.н. заголовков и
выполняются при помощи средств Word,
4.3. Титульный лист считается первым, н.
4.4. При составлении рабочей программы
образования используют метрические коробки и
методику.

5. Порядок составления рабочей программы

5.1. Рабочая программа составляется на основе
исходящего из соответствующего -методического
срокам реализации учебной программы.

5.2. Рабочая программа составляется ин
дополнительного образования в соо
профессионального мастерства и авто
деятельности. Допускается с
педагогов дополнительного образования

5.3. Рабочая программа составляется с
образовательного процесса по Програм
каждой форме реализации Программы,
индивидуального обучения).

5.4. В случае идентичности условий
для нескольких групп обучающихся состав
общая рабочая программа.

5.5. Рабочие программы выносятся заместит
позднее 1 октября текущего учебного г

5.6. Все изменения, дополнения в
образовательную программу в течение
внешены в течение с момента ее
согласованы с заместителем директора

5.7. Рабочие программы находятся у
образования, электронные файлы
работе

6. Контроль качества рабочих программ

6.1. Контроль качества рабочих программ
директор школы с помощью
качества образовательной деятельности

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ТВОРЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
И ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

РЕКОМЕНДОВАНО

Методическим советом
« _____ » _____
Протокол № _____
Председатель Методического совета
М. А. Вахрунина

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ _____
Приказ № _____
от « __ » _____

Е. Ю. Шалимова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дополнительной общеобразовательной программы
художественной направленности
«ТАНЕЦ ЛИНИЙ»
1-й год обучения

Возраст обучающихся 7-8 лет

Автор-составитель: Петрова Елена Владимировна
педагог дополнительного образования

Красноярск
2020

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.	Цель работы проверять учебный материал для конкретной группы	
2.	Задачи текущей работы конкретной учебной группы	
3.	Особенности отбуквующим годом по дополнительной программе: особенности содержания отбуквующим датам и датам детства учреждения и защита про Изменения с, о, д, н, е, р, о, ж, б, а, ж, н, с, д, о, б, у, ч, е, в, н, и, я, е, к, у, щ, е, м, у, ч, и, е, б, о, б, о, с, н, о, в, и, а, н, н, о, ф, и, о, е, р, м, а, ц, и, я, м, е, о, н, б, с, о, д, е, р, ж, а, т, е, л, ь, н, д, о, й, п, о, л, я, н, о, у, т, о, б, щ, е, р, а, з, в, и, в, а, ю, щ, е, й, о, б, о, с, н, о, в, а, м, н, и,й (причинами)	
4.	Особенности организации образовательного процесса дополнительного образования в общеобразовательной школе программной информации об сроках и / или времени тематических блоков указание мест проведения занятий, описание которых они будут решать	
5.	Форма обучения очная, дистанционная (пояснить, чем отличается обучение)	
6.	Режим занятий в учебном году (указать продолжительность занятий в неделю) а также обоснованием выбора продолжительности занятий отличается от академического	

7.	Ф о р м ы з а о б у с л о в ы у ч е б н ы х з а н я т и й и и х с о б о й	
8.	О ж и д а е м ы е р у ч е б н о м е т а п р е д м е т н ы е , п р е д	
9.	Ф о р м а п р о а т т е с т а ц и ю г о в о р з а в е р ш е н и ю о б у ч е н и я	

Календарный график Программы «Английский язык»

Раздел программы	Сроки реализации раздела программы	Количество учебных недель в году	Всего академических часов в год	Количество часов в неделю	Режим продолжительности занятия
I. Раздел «Умники и умницы» (Информатика, логика, математика)	14.09.2020-31.05.2021	36 недель	36	1	1 раз в неделю продолжительность занятия составляет 40 минут
II. Раздел «Занимательный русский язык»	14.09.2020-31.05.2021	36 недель	36	1	1 раз в неделю продолжительность занятия составляет 40 минут
III. Раздел «Играем с английским языком»	14.09.2020-31.05.2021	36 недель	72	2	2 раза в неделю (1+1 занятие); продолжительность занятия составляет 40 минут

Календарно-тематический план
 по дисциплине «Формирование профессиональных навыков в области»
 « _____ »
 на _____ учебный год

№	Д а т	Т е м а з а н я т	К о л и ч е с т в		Ф о р м а з а н я т	Ф о р м а к о н т р
			т е о р	п р а к т		

Календарно-тематический план
 по дисциплине «_____»
 «_____»
 на _____ учебный год

№	Дат	Тема занят	Формы учебной деятельности		Форма контроля
			очно	диста	

**ПЕРЕЧЕНЬ ДИДАКТИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ
НА ТЕКУЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п /	Наименование элементов

Примечание: перечень дидактических материалов творчески, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, исследований; репертурные планы