

- разработку и внедрение в практику на правленных на обеспечение добросовестности
 - принятие кодекса этики и поведения служащих Центра;
 - предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
 - недопущение составления неофициальных документов использования поддельных документов.
- Антикоррупционная политика Центра данных мер.

2. Используемые в политике понятия

Коррупция - это злоупотребление служебным положением, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование должностного положения вопреки законным интересам государства в целях получения выгоды для себя или для третьих лицами, либо для себя или для третьих лиц путем совершения перечисленных деяний от имени лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - это деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных организаций и иных некоммерческих организаций (пункт 2 статьи 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»):

- по предупреждению коррупции, в том числе по предупреждению и последующему устранению коррупции;
- по выявлению, предупреждению, пресечению и расследованию коррупционных правонарушений;
- по информизации и ликвидации коррупционных правонарушений.

Организация - это юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - это российское или иностранное физическое лицо, с которым организация вступает в трудовые отношения.

Взятки — получение должностным лицом либо должностным лицом публичной администрации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества или иных преимуществ в виде незаконного оказания ему услуги в интересах либо для лица, которому оказана услуга, либо предоставления имущественных преимуществ за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или совершение иных действий (бездействие) в службе, либо если оно в силу должностного положения совершено в интересах либо для лица, которому оказана услуга, либо равно за неисполнение или ненадлежащее исполнение по службе своих обязанностей.

Коммерчески-интересованная передача лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, ценных бумаг, иного имущества или иных преимуществ характера, предоставление иных преимуществ или иных действий (бездействие) в интересах либо для лица, которому оказана услуга, либо равно за неисполнение или ненадлежащее исполнение по службе своих обязанностей (часть 1 статьи 291.1 УК РФ).

Конфликт интересов — ситуация, при которой обостряются противоречия вследствие заинтересованности (прямой или косвенной) лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой или иной организации, либо иного лица, связанного с ним, в отношении исполнения им своих обязанностей, либо в отношении совершения им действий (бездействие) в интересах либо для лица, которому оказана услуга, либо равно за неисполнение или ненадлежащее исполнение по службе своих обязанностей, либо равно за неисполнение или ненадлежащее исполнение по службе своих обязанностей, либо равно за неисполнение или ненадлежащее исполнение по службе своих обязанностей.

Личная заинтересованность работника — заинтересованность работника (представителя организации) в получении работником или членом его семьи возможности получения работником или членом его семьи имущества или услуг имущественного характера, либо равно за неисполнение или ненадлежащее исполнение по службе своих обязанностей, либо равно за неисполнение или ненадлежащее исполнение по службе своих обязанностей.

3. Основные принципы антикоррупционной политики

3.1. Система мер по противодействию коррупции в организации должна соответствовать следующим принципам:

– принцип соответствия политики антикоррупционной политике законодательства Российской Федерации и общепризнанным принципам и нормам международного права и антикоррупционных мероприятий. Ключевыми являются:

з а к л ю ч е н н ы й Р о с с и й с к о й Ф е д е р а ц и е й
з а к о н о д а т е л ь с т в у Р о с с и й с к о й Ф е д е р а ц и и
а к т а м , п р и у м ч е р н е и ж д ы е м н и ж ю ;

- п р и н ц и п л и ч н о г о п р и м е р а о ч е р в а ю в о в
р у к о в о д с т в а у ч р е ж д е н и я у р в ы ф и р м и р о в н ы е
к о р р у п ц и и и в с о з д а н и и в н у т р и о р г а н и з а ц и и
п р о т и в о д е й с т в и я и ;

- п р и н ц и п в о в л е ч е н н о с т и н ф о р м а б и о р т о в и а к т
р а б о т н и к о в у ч р е ж д е н и я о п о л о ж е н и я
з а к о н о д а т е л ь с т в а а н т и к о р р у п ц и и в ф и р м а р о в н ы х
а н т и к о р р у п ц и о н н ы х о с т а н д а р т о в и

- п р и н ц и п с о р а з м е р н о с т и а н т и к о р р у п ц и и
к о р р у п ц и з и р а б о т к а и в ы п о л н е н и е к о м п л е к с н ы х
с н и з и т ь в е р о я т н о с т ь в о в л е ч e н и я е й у ч р е ж д е н и я
с о т р у д н и к о в в к о р р у п ц и о н н у ю д е я т е л ь с т в е н н о с т ь
с у щ е с т в у ю щ и х в д е я т е л ь с т в е н н о с т и д а н н о м Ц е н т р е

- п р и н ц и п э ф ф е к т и в н о с т и а н т и к о р р у п ц и и
п р и м e н e н и e в у ч р e ж d e н и и т а к и х а н т и к o р р у п ц и о н н ы х
и м e ю т н и з к у ю с т o и м o c т ь , o б e c п e ч и в a ю т
з н a ч и т е л ь н ы й y л ь т a т ;

- п р и н ц и п o т в e т с т в e н н o c т и и н e o т в e т c т в e н н o c т и
н e o т в р a т и м o c т ь н a к a з a н и я д л я p a б o т н и к o в
з a н и м a e м o й д o л ж н o c т и , y c л o ж н a я p a б o т a и o т в e т c т в e н н o c т ь
и м и к o р р у п ц и o н н ы х п p a в o н a p y ш e н и й в
o б я з a н н o c т e й , a т a к ж e п e р c o н a л ь н a я o т в e т c т в e н н o c т ь
p e a л и з a ц и ю в н у т p и o r г a н и з a ц и и a n t i k o r p y p c и и

- п р и н ц и п o т к p ы т o c т и к o н т p a г e н т o в
o б щ e c т в e н н o c т и o п p и н я т ы х в у ч р e ж d e н и я х
в e д e н и я т e л ь с т в e н н o c т и ;

- п р и н ц и п п o c т o я н н o г o к o н т p o л я - и
p e г y л я p н o e o c y щ e c т в л e н и e м o н и т o p и н г o в
a n t i k o r p y p c и и o c т a н d a p т o в и п p o ц e д y p , a
и c п o л н e н и e м .

4. O б л a c т ь п p и м e н e н и я п o л и т и к и и к p e й с т в и e

4.1. O c н o в н ы м к p y г o м л и ц , п o п a д a ю щ и х
я в л я ю т с я p a б o т н и к и Ц e н т p a , н a x o ж д a щ и е
з a в и c и м o c т и o т з a н и м a e м o й д o л ж н o c т и

распространяется и на лиц, являющихся ее участниками, предоставляющие услуги, являющиеся ее объектом.

5. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной

5.1. В Центре ответственным за противодействие коррупции является директор.

5.2. Задачи, функции и полномочия противодействия коррупции определены обязанностями, включающими:

- разработку локальных нормативных актов на реализацию мер по предупреждению коррупции, кодекса этики и служебного поведения;

- проведение контрольных мероприятий по выявлению коррупционных правонарушений;

- организация проведения расследований;

- прием и рассмотрение сообщений о совершении коррупционных правонарушений организацией, а также о случаях правонарушений работниками, контрагентами;

- организация заполнения и рассмотрение заявлений заинтересованных лиц;

- организация обучающих мероприятий для работников и противодействия коррупции и индентификация работников;

- оказание содействия уполномоченным контролирующим и правоохранительным инспекционным проверочным и следственным подразделениям в осуществлении мероприятий по предупреждению коррупции;

- оказание содействия уполномоченным правоохранительным органам при проведении или расследованию коррупционных правонарушений;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующей отчетности;

6. Определение и закрепление обязанностей с предупреждением их опррроутпициониде й ст в и е м

6.1. Обязанности в раубчргнжжюния в предупреждении и противодействием к о с о т р у д Ц е н т р а .

6.2. Общими обязанностями работников и противодействиемскөрдующии являются

- воздерживаться от уверениянивя сию в коррупционных правонарушений в интересе

- воздерживаться от поведения, кот окружающими как готовность совершить коррупционного правонарушения

- незамедлительно информировать д склонения работника к сюрвæршнæриушкюирйр

- незамедлительно информировать не директора Центра о ставшейу чизязже сстонвоейр коррупционных правонарушений другим учреждения лица миңыми

- незамедлительно сообщат а льнепиоксур е директору о Цвювмажности возникновени работкноифалижтæресов .

6.3. Исходя их положений статьи 57 ТК трудовой договор, заключаемый с рабо Центр могут включаться права и обязанности установленные данными влноькма л в к ы м м . н о Р м закрепления обязанностей работника противодействием коррупции в трудово применить к работнику меры дисципли увольнение, при налдуимотфсежннвахни Й К совершения неправомерных действий, возложенных наобнæзгангфсудеой.ых

7. Оценка коррупционных

7.1. Целью оценки коррупционных рис конкретных процессов уирвждөвиядеяприь которых наиболее высока вероятность коррупционных правонарушений, как в и и в целях получчреенжидяе нвиьегмо.ды

7.2. Оценка коррупционных рискеомвентявол

антикоррупционной политики. Она поз
реализуемых антикоррупционных меропр
учреждения и рационально использова
проведение работ групп профилактики

73. Оценка коррупционных рисков провод
разработки антикоррупционной политик
регулярной.

74. Порядок проведения организационно-корруп
- представить деятельность органи
процессов, в качестве основных и выделить сос
(подпроцессы);

- выделить «критические точки» пр
определить те элементы (подпроцессы)
вероятно возникновения коррупционных

- для каждого подразделения, которое
коррупционным риском, составить опис
правонарушающую:

- характеристику выгоды или преим
получено Центром или ее отдельными
«коррупционные правонарушения»;

- должности в Центре, которые я
совершения коррупционных правонаруше
лиц учреждения необходимо, чтобы
правонарушителями

- вероятные последствия нарушения

- разработать комплекс мер по ус
коррупционных рисков.

8. Ответственность сотрудников за антикоррупционные

8.1. Своевременное выявление конфлик
работников учреждения является одн
предотвращения коррупционных правонару
предотвращения конфликтов и интересов
Центре следует принять меры о ко

8.2. Ответственными за прием сведений
конфликтах интересов являются непосред
сотрудник кадровой службы, директор
информации целесообразно проводить

83. В Центре проводится обучение профилактики и противодействию коррупции, определяются тематика и форма занятий. Тематике:

- коррупция в государственном и частном (теоретическая);
- юридическая ответственность за правонарушения;
- ознакомление с требованиями законодательства учреждения по вопросам порядка их применения;
- выявление и разрешение конфликтов трудовых отношений;
- поведение в ситуациях коррупции, случаях вымогательства взятки со стороны государственных, муниципальных и иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами профилактики и противодействия коррупции.

Возможны следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики коррупции непосредственно на рабочем месте;
- обучение при назначении работников на должность, предполагающую исполнение обязанностей с применением законодательства;
- периодическое обучение работников по поддержанию их знаний и навыков в сфере профилактики;
- дополнительное обучение в случае реализации антикоррупционной политики, являющейся недостаточностью знаний и навыков профилактики.

84. Консультирование по вопросам профилактики обычно осуществляется индивидуально.

85. Система внутреннего контроля профилактики и выявления коррупционных правонарушений. Наибольший интерес представляет система внутреннего контроля, достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности и обеспечения соответствия деятельности

нормативных актов и локальных нормативных актов.
Для этого система внутреннего контроля
антикоррупционной политики, реализуемая
- проверка соблюдения различных
правдивости, которые значимы с
профилактике и предупреждению коррупции
- контроль документирования операций
учреждения;
- проверка экономической обоснованности
операций.

86. Контроль документирования операций
деятельности, прежде всего, связан с
(бухгалтерской) отчетностью учреждения.
выявление соотнесения фактически
отчетности, использования поддельных
несуществующих расходов, отсутствия
исправлений в документах и отчетности
отчетности ранее установленного срока.

9. Порядок пересмотра и внесения антикоррупционной политики

9.1. Данный локальный нормативный
акт могут быть внесены изменения в
РФ. Конкретизация антикоррупционной политики
осуществляется путем разработки дополнений