

СОГЛАСОВАНО:
Советом Центра
«02» сентября 2014 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального
бюджетного образовательного
учреждения дополнительного
образования «Центр творческого
развития и гуманитарного
образования»
Е.Ю. Шалимова
приказ № 121 от «02» сентября 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема, перевода по годам обучения
и отчисления обучающихся
в муниципальном образовательном учреждении
дополнительного образования «Центр творческого развития
и гуманитарного образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования» (далее - Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14;
- Административного регламента по организации муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования» г. Красноярск муниципальной услуги по дополнительному образованию детей;
- Устава Учреждения.

2. Организация приема и перевода обучающихся

2.1. Центр организует работу с детьми до 18 лет.

2.2. Центр объявляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. Прием в Центр осуществляется в период комплектования (с 25 августа по 15 сентября), а также в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях. Количество обучающихся на каждый учебный год закреплено муниципальным заданием.

2.4. Центр вправе осуществлять прием обучающихся сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе.

2.5. Прием обучающихся в Центр осуществляется на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей) – при приеме в бюджетные группы;

- договора о приеме на обучение по платным дополнительным общеобразовательным программам – при приеме в группы, работающие на платной основе;

- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному профилю (для спортивных, хореографических студий, детей раннего дошкольного возраста (от 2,5 до 5 лет)).

2.6. Заявление пишется на имя руководителя учреждения по форме, утвержденной в Центре и подается педагогу дополнительного образования выбранного объединения (группы, студии) или представителю администрации, регистрируется в журнале учета заявлений.

2.7. Обучающиеся зачисляются в объединения приказом директора.

2.8. В течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях Центр вправе осуществлять дополнительный прием учащихся. Приказ о приеме детей во время календарного года издается не позднее 7 дней после поступления письменных заявлений родителей (законных представителей).

2.9. Прием обучающихся в объединения проводится в соответствии с условиями реализации дополнительной общеобразовательной программы, возрастными особенностями, независимо от уровня их подготовки по данному направлению, за исключением художественных коллективов.

2.10. Прием на дополнительные общеобразовательные программы творческих коллективов по различным видам искусств может осуществляться по результатам индивидуального отбора обучающихся с учетом их творческих и

физиологических данных. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.11. При наличии свободных мест в объединении обучающийся может быть зачислен на второй или последующие годы обучения по дополнительной общеобразовательной программе при наличии необходимой подготовки. Решение о таком зачислении принимается согласно заявления родителей (законных представителей обучающегося) и результатов собеседования или тестирования.

2.12. Центр может отказать в приеме в случае медицинских противопоказаний, несоответствия возраста ребенка дополнительной общеобразовательной программе, полной комплектации группы на момент обращения родителей (законных представителей) обучающихся

2.13. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбора образовательного объединения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, состояния их здоровья, уровня физического развития.

2.14. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. Порядок перехода из одной учебной группы или объединения в другое ориентирован на приоритет свободного выбора ребенка.

2.15. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2.16. При приеме ребенка в Центр учреждение обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми Центром, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.17. Центр обязан предоставить следующую достоверную информацию (в том числе путем размещения в сети интернет):

- наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения;
- направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;
- тарифы на платные образовательные услуги и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим в группы (группы, студии, объединения) дополнительного образования.

2.18. Деятельность обучающихся в учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (группы, студии, объединения театры и другие).

2.19. По запросам родителей детей-инвалидов или для индивидуальной работы с одаренными детьми могут организовываться индивидуальные занятия/консультации при наличии условий работы соответствующего профиля.

2.20. Численный состав объединения определяется в соответствии возрастом обучающихся, образовательной программой, установленными государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Как правило, численный состав групп 1-3 года обучения составляет 10-12 человек, 4-го и более годов – 8-10 человек. Группы в клубах «Радуга», «Красноярец», «Дошколенок» формируются согласно требований СанПин по расчету площади на одного обучающегося и составляют 6-8 человек. При организации занятий в вокальных и инструментальных ансамблях наполняемость групп может составлять 2-6 человек. При организации занятий в программах технической направленности, исследовательской деятельности – до 6 человек. Количество учащихся в группах, работающих на платной основе, регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг МБОУ ДО ЦТРИГО.

2.21. Перевод обучающихся на каждый последующий год обучения по выбранной образовательной программе осуществляется на основании проведения промежуточной аттестации обучающихся и утверждается приказом директора Центра.

2.22. Списочный состав детских объединений в учреждении определяется дважды в год, на начало каждого учебного полугодия и утверждается приказом директора Центра.

2.23. Прием обучающихся в Центр не может быть обусловлен внесением его родителями (законными представителями) денежных средств либо иного имущества в пользу учреждения.

3. Отчисление обучающихся из учреждения

3.1. Обучающийся может быть отчислен из учреждения в связи с завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе или досрочно.

3.2. По завершению обучения по конкретной дополнительной образовательной программе проводится итоговая аттестация, что оформляется протоколом. В случае успешного прохождения итоговой аттестации издается приказ о завершении обучения, обучающемуся выдается свидетельство/

сертификат об окончании обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.

3.3. Досрочное отчисление обучающихся возможно:

– по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.4. Досрочное отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) учащегося перед учреждением.

3.5. Решение об отчислении учащегося из Центра оформляется приказом директора Центра и доводится устно до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается.

3.6. При досрочном отчислении обучающегося из учреждения в течение 3 дней ему может быть (по заявлению его родителей (законных представителей)) выдана справка о прохождении обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.