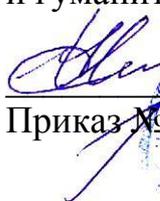


СОГЛАСОВАНО:  
Методическим советом  
«08» сентября 2014 г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр творческого развития  
и гуманитарного образования»

  
Е.Ю. Шалимова  
Приказ № 121 от «02» сентября 2014 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о повышении квалификации педагогических работников**  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Центр творческого развития и гуманитарного образования»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является документом, регламентирующим работу Центра творческого развития и гуманитарного образования (далее Центр) по повышению квалификации педагогов;

1.2. Положение устанавливает порядок направления педагогических работников на повышение квалификации, отчетности после повышения квалификации;

1.3. Положение призвано обеспечить упорядочение и развитие системы повышения квалификации педагогических работников Центра, положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности Центра в целом.

### 2. Цели и задачи повышения квалификации

2.1. Целью повышения квалификации является ликвидация несоответствия между реальным уровнем профессиональной подготовки специалистов и необходимым для успешного решения задач, стоящих перед Центром в

современных условиях, подготовка педагогических и руководящих работников как субъектов профессиональной деятельности.

2.2. Задачи повышения квалификации педагогических работников:

- Максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку при ККИПКРО;
- Организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через внутреннюю систему повышения квалификации;
- Развитие и совершенствование дистанционного обучения педагогических кадров;
- Развитие и совершенствование информационно - технической базы для обеспечения непрерывного профессионального образования педагогических кадров Центра;
- Организация мониторинга профессионального роста педагогов.

### **3. Организация повышения квалификации педагогических работников**

Система повышения квалификации педагогов Центра реализует следующие направления: повышение квалификации, стажерские площадки, профессиональная переподготовка.

3.1. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- специальное обучение (курсы), организуемое в ОУ системы повышения квалификации работников образования Красноярского края (в том числе дистанционное);
- обучение через участие в работе городских стажерских площадок и заканчивающееся сдачей зачета или защитой проекта;
- обучение в высшем учебном заведении по направлению образовательной или управленческой деятельности;
- экспериментирование в практике, активное участие в методических мероприятиях разного уровня;
- самообразование.

3.2. Основной целью участия в работе городских стажерских площадок является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, изучения передового опыта, приобретения

профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности.

3.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

3.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогов Центра может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным образовательным программам.

3.5. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:

- План повышения квалификации педагогических работников
- Вызов на учебную сессию ВУЗом;
- Заявление педагога.

3.6. Повышение квалификации в ОУ системы повышения квалификации работников образования проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности педагогических работников. Периодичность прохождения педагогами повышения квалификации устанавливается администрацией Центра.

3.7. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров заместителем директора по УВР ежегодно создаётся программа повышения квалификации педагогических работников Центра.

#### **4. Формы повышения квалификации педагогических работников**

4.1. Система повышения квалификации педагогических работников организуется в следующих формах:

- Коллективные (деятельность МО, очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка, тематические педсоветы, семинары – практикумы, методические недели и месячники, участие в профессиональных конкурсах, работа в творческих группах);
- Индивидуальные (наставничество, методическая консультация, самообразование, очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка).

## **5. Отчётность о повышении квалификации**

5.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне Центра, предоставляют документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;
- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров, стажерских площадок в объеме до 72 часов.

Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов предоставляются в Центр не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

5.2. Результаты работы во временных творческих группах, педагогических советах, МО, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др.).